

Wir, die MI Mainleus Invest GmbH mit Sitz in Mainleus, sind ein junges und dynamisches Unternehmen im Bereich der Immobilienentwicklung und -verwaltung und suchen zur Verstärkung unseres Teams für unser Büro zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n zuverlässige/n und hoch motivierte/n

**kaufmännische/n Sachbearbeiter/in (m/w/d)** in Vollzeit und

**kaufmännische/n Sachbearbeiter/in (m/w/d)** in Teilzeit

### **Ihr Aufgabengebiet**

- Verwalten von Immobilien, insbesondere Vermietung und Mieterbetreuung
- Buchhalterische Aufgaben im Mieterwesen
- Erstellung von Nebenkosten- sowie Kautionsabrechnungen
- Betreuung verschiedener Renovierungs- und Instandsetzungsmaßnahmen innerhalb der Mieteinheiten
- Selbstständige Objektsachbearbeitung
- Vertrags- und Nachtragsmanagement
- Abwicklung von Versicherungsschäden
- Korrespondenz/Beschwerdemanagement

### **Wir erwarten**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Bereich Hausverwaltung
- Erfahrung mit Hausverwaltungsprogrammen wünschenswert
- einen eigenverantwortlichen und strukturierten Arbeitsstil
- grundlegendes technisches Verständnis
- Gute schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeit
- Freundliches und verbindliches Auftreten, Teamfähigkeit
- Sehr gute MS Office Kenntnisse

### **Wir bieten**

- unbefristete Festanstellung in Voll- und Teilzeit
- umfangreiches Gesamtpaket mit attraktiver Vergütung
- Ein anspruchsvolles und vielfältiges Aufgabengebiet
- Ein angenehmes Betriebsklima
- Direkte Kommunikation, flache Hierarchien
- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten

Sie erfüllen die obigen Anforderungen und möchten dies unter Beweis stellen?

Dann freuen wir uns auf ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung.

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbung per E-Mail an [sebastian.tuerk@mainleus-invest.de](mailto:sebastian.tuerk@mainleus-invest.de) oder schriftlich an MI Hausverwaltung GmbH, z. Hd. Herrn Sebastian Türk, Holzstraße 5, 95336 Mainleus.